



Behandelaar : J.E. DE HAAN
Dossiernr. : 2022.025295.01

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING Stichting Red de Hoge Dijk

mr. D. Ph. Kasper
notaris
Herengracht 566
Amsterdam

Postbus 75303
1070 AH Amsterdam
tel. 020-7059555
fax 020-7059556

Heden, zeventien juni tweeduizend tweeëntwintig, _____
verscheen voor mij, mr. Marchien Petronella Maria de Jonge, kandidaat-notaris, hierna
te noemen: notaris, als waarnemer van mr. Dirk Philippus Kasper, notaris te _____
Amsterdam: _____

de heer Robert Cornelis Hans Wiering, te dezer zake domicilie kiezende te 1017 CH—
Amsterdam, Herengracht 566, geboren te Naarden op vijftien april negentienhonderd—
vijfenzestig, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde blijkens besluit van het—
bestuur van de te gemeente Amsterdam gevestigde stichting: _____

Stichting Red de Hoge Dijk, kantoorhoudende te 1105 AE Amsterdam, aan de _____
Holendrechteweg 66 A, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 82780315—
("Stichting"), waarbij is besloten tot gedeeltelijke wijziging van de statuten van de _____
Stichting, welk besluit aan deze akte is gehecht; _____

- de Stichting is opgericht bij akte verleden voor mr. D.Ph. Kasper, notaris te _____
Amsterdam, op elf mei tweeduizend éénentwintig; _____
- de statuten zijn sindsdien niet gewijzigd; _____
- de comparant is gemachtigd om de akte houdende voorbedoelde statutenwijziging—
te tekenen blijkens voormeld besluit. _____

De comparant, handelende als gemeld, verklaarde in verband met voorbedoeld besluit—
en ter uitvoering daarvan bij deze te constateren dat in de statuten van de Stichting de—
volgende wijziging wordt aangebracht, te weten: _____

Artikel 12 lid 6 is gewijzigd en luidt thans als volgt: _____

6. *Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt voor een door het—
bestuur te bepalen algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke—
doelstelling besteed of voor een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg—
uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.* _____

ZODAT DE STATUTEN VAN DE STICHTING THANS IN HUN GEHEEL LUIDEN _____

ALS VOLGT: _____

NAAM EN ZETEL _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Red de Hoge Dijk**. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel: het beschermen van natuur- en recreatiegebieden rond
Amsterdam, Ouder Amstel en De Ronde Venen in het algemeen en het _____
voorkomen van plaatsing van windturbines in de gebieden in het bijzonder, en _____
voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of _____
daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. _____



2

2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: het initiëren van—
activiteiten zoals contacteren van overheden en instanties betrokken bij het beheer
van de genoemde gebieden. Het werven van fondsen om eventuele procedures en
acties te financieren ter voorkoming van het plaatsen van windturbines in de—
natuur en in de buurt van woonhuizen. Verder alle mogelijke activiteiten om—
voorgenoemde doelen te bereiken.—

VERMOGEN

Artikel 3

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:—
 - a. schenkingen, erfstellingen en legaten;—
 - b. subsidies en donaties;—
 - c. alle andere verkrijgingen en baten.—
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van—
boedelbeschrijving.—

BESTUUR

Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste twee (2) leden en wordt voor de
eerste maal bij deze akte benoemd.—
Het aantal leden wordt -met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde- door—
het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.—
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie—
worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een—
penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door—
één persoon worden vervuld.—
3. Een bestuurslid wordt benoemd voor een onbepaalde tijd.—
4. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de—
overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige—
overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de—
vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).—
5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken,—
dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende—
bestuurslid niettemin een wettig bestuur.—
6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij—
hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie—
gemaakte kosten.—

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN

Artikel 5

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Amsterdam, tenzij het bestuur—
anders besluit.—
2. Ieder kalenderkwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden.—
3. Vergaderingen zullen voorts worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk
acht of indien één van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder—



nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek—
richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, in dier—
voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het—
verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met—
inachtneming van de vereiste formaliteiten._____

4. De oproeping tot de vergadering geschiedt -behoudens het in lid 3 bepaalde- door—
de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die—
van de vergadering niet medegerekend, door middel van oproepingsbrieven._____
 5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering,—
de te behandelen onderwerpen._____
 6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig—
zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende—
onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten—
gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in—
acht genomen._____
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens—
afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan._____
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de—
secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe—
aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de—
vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd._____
 9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen, indien de—
meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of—
vertegenwoordigd is._____
- Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten—
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de—
voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij—
slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden._____
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden—
in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of op leesbare en reproduceerbare wijze—
langs elektronische weg hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit—
wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een—
relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen—
wordt gevoegd._____
 11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem._____
- Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle—
bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte
stemmen._____
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een—
schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit vóór de—
stemming verlangt._____
- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes._____



13. Blanco stemmen worden beschouwd niet te zijn uitgebracht.
14. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
15. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering, of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan iedere bestuurder afzonderlijk.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 8

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- a. door overlijden van een bestuurslid;
- b. door periodiek aftreden;
- c. bij verlies van het vrije beheer door een lid van het bestuur over zijn vermogen;
- d. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- e. bij ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek;
- f. bij ontslag door het bestuur op grond van een eenstemmig besluit van alle andere bestuurders, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, desgewenst vergezeld van een rapport van een registeraccountant of van een accountant-administratieconsulent, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.



3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. _____

REGLEMENT

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen _____ worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in _____ artikel 11 lid 1 van toepassing. _____

STATUTENWIJZIGING

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden _____ genomen met ten minste een tweederde meerderheid in een vergadering, waarin _____ alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur _____ enige vacature bestaat. _____
Indien in deze vergadering niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd _____ zijn, zal het bestuur een tweede vergadering beleggen, uiterlijk binnen veertien _____ dagen na de eerste vergadering, waarin, mits met een meerderheid van stemmen _____ als hiervoor bedoeld, een besluit kan worden genomen, ongeacht het aantal _____ aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. _____ Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid afzonderlijk bevoegd. _____
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, _____ alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het _____ handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit _____ is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van _____ haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting _____ inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk _____ van kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt voor een door het _____ bestuur te bepalen algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke _____ doelstelling besteed of voor een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg _____ uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden _____ stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar. _____



SLOTBEPALING

Artikel 13

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

SLOT

De comparant is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE, verleden te Amsterdam op datum in het hoofd van deze akte vermeld. De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de comparant meegedeeld en ik heb daarop een toelichting gegeven.

De comparant heeft daarna verklaard van de inhoud van de akte kennis te hebben genomen en met beperkte voorlezing in te stemmen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk door de comparant, en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening door comparant en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

